

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12  
ИМ. С.Н. ПЕРЕКАЛЬСКОГО»

ПРИНЯТО на заседании  
Педагогического совета школы  
протокол  
№ 1 от «31» 08 2017г.  
Председатель  
О.В. Лобынцева / О.В. Лобынцева /

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профсоюзного  
комитета  
Е.И. Грищенко / Е.И. Грищенко /  
«31» 08 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа  
№ 12 им. С.Н. Перекальского»  
Е.Г. Егорова / Е.Г. Егорова /  
Приказ № 448 от «31» 08 2017г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об оказании платных образовательных услуг  
в МБОУ "Средняя общеобразовательная  
школа № 12 им. С.Н. Перекальского"

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Трудового кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об образовательном учреждении, Постановления Правительства РФ от 3 апреля 2003 года № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений», Приказа Минобрнауки России от 27 марта 2006 г. № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений», Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706; Устава МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 12 им. С.Н. Перекальского", «Положения об оказании платных образовательных услуг, предоставляемых МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 12 им. С.Н. Перекальского "» в форме преподавания курсов по подготовке детей к обучению в школе».

Целью настоящего Положения является:

– установление порядка оплаты труда работников МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 12 им. С.Н. Перекальского ", привлечённых на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг;

## **2. Порядок формирования фонда оплаты труда за организацию образовательных платных образовательных услуг.**

2.1. Фонд оплаты труда за организацию платных образовательных услуг формируется из:

– средств, поступивших на лицевой счёт МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 12 им. С.Н. Перекальского " от потребителей платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 12 им. С.Н. Перекальского " (п. 5 «Положения об оказании платных образовательных услуг»);

– других внебюджетных источников финансирования, не запрещённых законом.

2.1. Калькуляция стоимости платных образовательных услуг производится с учётом необходимых затрат на:

– оплату труда работников, задействованных в системе платных образовательных услуг (директор, заместитель директора, учителя, педагоги дополнительного образования);

– оплату за пользование коммунальными услугами;

– развитие материально-технической базы школы;

– прочие расходы.

## **3. Порядок начисления и определения размеров заработной платы.**

3.1. Фонд оплаты труда за организацию платных образовательных услуг формируется из средств, поступивших на счет Школы от потребителей платных услуг, заключивших соответствующий договор со Школой, и составляет не более 50% от дохода.

3.2. Размер фонда оплаты работников, задействованных в оказании платных образовательных услуг, определяется в размере 100% от общего фонда заработной платы.

- оплата труда педагогов – до 38 % от принесенного дохода согласно доле ФОТ;

- оплата труда заместителя директора – координатора курсов – до 5% от дохода согласно доле ФОТ;

- оплата труда директора – до 7% от дохода согласно доле ФОТ;

3.3. Составление сметы расходов для платных образовательных услуг, тарификации педагогических работников и расчет размеров оплаты труда работников, привлеченных к выполнению обязанностей по представлению платных образовательных услуг возлагается на бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей города Курска».

3.4. Размер оплаты труда работников, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, устанавливается приказом директора школы по соглашению сторон на основании трудового договора, дополнения к договору (соглашения) заключенному между работником и МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 12 им. С.Н. Перекальского " должностных инструкций работника, видов и объемов выполняемой работы.

3.5. Зарботная плата по дополнению к договору (соглашению), заключенному между работником и МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 12 им. С.Н. Перекальского " о выполнении обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг, начисляется в период действия договора ежемесячно, независимо от количества праздничных, выходных и каникулярных дней, за фактически отработанное время (выполненную работу). Дни невыхода на работу по болезни, в связи с предоставлением любого вида отпуска или другим причинам, не оплачиваются.

3.6. Основная зарботная плата работникам Школы, привлекаемым для реализации платных образовательных услуг, выплачивается за выполнение ими своих функциональных обязанностей и работ.

3.7. Размер зарботной платы работников, привлекаемых к оказанию платных услуг, может ежемесячно изменяться, исходя из востребованности каждой платной услуги, посещаемости, количества учащихся в группе, количества проведенных часов.

3.8. Оплата труда привлеченных на договорной основе работников производится с учетом установленных законами Российской Федерации налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды. Вышеуказанная сумма зарботной платы не включается в расчет для оплаты работнику дней временной нетрудоспособности (по больничному листку) и начисления отпусков.

#### **4. Организация оплаты труда.**

4.1. Оплата труда производится работникам МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 12 им. С.Н. Перекальского ", привлеченным к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, заключившим дополнение к трудовому договору (соглашение) с МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 12 им. С.Н. Перекальского " и назначенным приказом директора на должности, согласно утвержденного дополнительного штатного расписания, добросовестно и в полном объеме выполняющим обязанности, предусмотренные должностными инструкциями.

4.2. Оплата труда работникам школы, привлеченным к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, производится ежемесячно до 10 числа следующего месяца. Выплата зарботной платы работникам осуществляется по безналичному расчету на зарплатную карту Сбербанка России.

4.3. Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности в части, касающейся оплаты труда работников школы, привлеченных к выполнению обязанностей по предоставлению платных образовательных услуг (начисление зарботной платы перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, проведение соответствующих финансовых, расчетных операций) в установленные сроки - организует МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей города Курска».

4.4. Контроль над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского

учета, отчетности, исполнением соответствующей части плана финансово-хозяйственной деятельности по платным дополнительным услугам возлагается на главного бухгалтера МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей города Курска».

4.5. Обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с оплатой труда работников, привлечённых к деятельности по предоставлению платных образовательных услуг и сдачу их в установленном порядке в архив, осуществляет главный бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей города Курска».

#### **5. Премирование**

Директор МБОУ "Средняя общеобразовательная школа № 12 им. С.Н. Перехальского " после полного и успешного завершения курса занятий в группах платных образовательных услуг, после полного исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности по всем обязательным статьям и при наличии свободного остатка средств в фонде оплаты труда – вправе по своей инициативе наградить денежной премией работников, добросовестно исполнявших свои обязанности, не допустивших срывов занятий, обеспечивших необходимые условия для успешного функционирования групп, добившихся положительных результатов в сфере предоставления платных образовательных услуг.